



Kranj, 17.2.2022

## Z A P I S N I K

4. redne seje Strokovnega sveta Gorenjskega muzeja, ki je bila v četrtek, 17.2.2022 ob 14.00 uri preko povezave ZOOM.

**PRISOTNI:** Verena Štekar -Vidic, mag. Tatjana Dolžan Eržen, mag. Irena Jeras Dimovska.

**ODSTOTNI:** mag. Judita Lux, mag. Klavdij Tutta

**OSTALI PRISOTNI:** mag. Marjana Žibert, Mateja Parte

Predsednica strokovnega sveta Verena Štekar-Vidic prisotne pozdravi na četrti redni seji Strokovnega sveta Gorenjskega muzeja in ugotavlja, da je bilo gradivo za 4. redno sejo posredovano ter predlaga spremembo in dopolnitev dnevnega reda, in sicer:

### DNEVNI RED:

1. Potrditev zapisnika 3. redne seje
2. Seznanitev s poslovnim poročilom za leto 2021
3. Razno.

Ker na predlagano dopolnitev dnevnega reda ni pripomb, se preide k prvi točki dnevnega reda.

### 1. POTRDITEV ZAPISNIKA 3. REDNE SEJE

Predsednica strokovnega sveta, Verena Štekar-Vidic, ugotavlja, da je bil zapisnik posredovan članom strokovnega sveta. Predsednica sveta zapisnik na kratko povzame. Ker na zapisnik ni bilo pripomb se sprejme sledeči

#### SKLEP štev. 4.1.1:

**Strokovni svet soglasno sprejme zapisnik 3. redne seje z dne 21.12.2021.**

### 2. SEZNAVITEV S POSLOVNIM POROČILOM ZA LETO 2021

Predsednica strokovnega sveta Verena Štekar-Vidic, ugotavlja, da je bilo poslovno poročilo za leto 2021 posredovano članom Strokovnega sveta. V nadaljevanju zaprosi direktorico mag. Marjano Žibert za kratko pojasnilo poročila in nam poda kratko oceno preteklega leta.

Mag. Marjana Žibert pove, da smo cilje, ki smo si jih zadali v letu 2021 tudi realizirali. Med glavne cilje, ki smo si jih zadali je bila izvedba medinstitucionalne razstave Ženske zgodbe, izvedba

interdisciplinarne razstave o dediščini kulinarike, izvedba razstav ob 30. obletnici samostojne Slovenije, izvedba razstave o Kabinetu slovenske fotografije, povečana digitalizacija muzejskega gradiva, postopno urejanje depojev, sodelovanje z različnimi inštitucijami, lokalnimi skupnostmi in gorenjskimi muzeji pri ohranjanju in prezentaciji dediščine.

Direktorica glede prvega sklopa inventarizacija, digitalizacija, konzerviranje restavriranje pove, da smo večina teh številk uspešno realizirali oz. presegli. Predvsem na področju inventarizacije. Večina predmetov je bila vpisanih v dokumentacijski sistem Galis, zahvaljujoč temu, da se je ekipa za vnašanje razširila. Glede proučevanj, izobraževanj pove, da so bila realizirana, večina izobraževanj je potekala preko zooma. Glede obiska šolskih skupin pa direktorica pove, da je obisk na ravni leta 2020.

Predsednica strokovnega sveta Verena Štekar-Vidic se zahvali za kratko predstavitev in pohvali ter čestita za dobro opravljeno delo.

Ker na poslovno poročilo za leto 2021 ni pripomb, se sprejme sledeči

**SKLEP številka 4.2.1:**

**Strokovni svet Gorenjskega muzeja se je seznanil s poslovnim poročilom o delu za leto 2021. Ocenjuje da je izčrpen, izkazuje sledenje daljnoročnim in kratkoročnim ciljem ter kaže veliko dinamiko, učinkovitost in prizadevnost celotnega kolektiva muzeja.**

**3. RAZNO**

Pod točko razno ni bilo predlogov in pripomb, zato predsednica Strokovnega sveta ugotavlja, da je 4. redna seja zaključena.

Seja Strokovnega sveta Gorenjskega muzeja je bila zaključena ob 14.20 uri.

Zapisala:  
Mateja Parte



Verena Štekar-Vidic  
predsednica strokovnega sveta

