GORENJSKI MUZEJ
Tomšičeva 42
4000 KRANJ

Kranj, 24.2.2026

ZAPISNIK

5. seje Sveta zavoda Gorenjski muzej, ki je bila v torek, 24. februarja 2026 ob 16.00 uri v prostorih Gorenjskega muzeja, Tomšičeva ulica 42, v Kranju.

PRISOTNI: Nina Zupan Kastelec, Gašper Peternel, Nataša Majcen, Bojan Verčič
OPRAVIČENO ODSOTNA: Vlasta Sagadin
OSTALI PRISOTNI: Jana Babšek, Mateja Vrankar pri točki 3. dnevnega reda, Barbara Štangl pri točki 2. dnevnega reda, Mateja Likozar, Mateja Parte

Mateja Parte predlaga snemanje seje za potrebe pisanja zapisnika. Prisotni se s predlogom strinjajo.

V nadaljevanju predsednica Sveta zavoda Gorenjski muzej Nina Zupan Kastelec prisotne lepo pozdravi na 5. seji Sveta zavoda. Ugotovi sklepčnost in predlaga, da se točka 3. dnevnega reda obravnava pred točko 2. dnevnega reda, s čimer se prisotni strinjajo.

Dnevni red:

1. Potrditev zapisnika 4. seje Sveta zavoda
2. Seznanitev s finančnim in poslovnim poročilom za leto 2025
3. Predstavitev rezultatov zunanje revizije BDO
4. Razno

1. POTRDITEV ZAPISNIKA 4. SEJE SVETA ZAVODA

Predsednica Sveta zavoda Gorenjski muzej Nina Zupan Kastelec pove, da je bil zapisnik skupaj z vabilom posredovan vsem članom Sveta zavoda. Zaprosi za morebitne pripombe. Ker na zapisnik 4. seje ni bilo pripomb predsednica predlaga, člani Sveta zavoda Gorenjski muzej pa soglasno sprejmejo naslednji

SKLEP številka 5.1.1.:
Potrdi se zapisnik 4. seje Sveta zavoda Gorenjski muzej.

3. PREDSTAVITEV REZULTATOV ZUNANJE REVIZIJE BDO

Predsednica Sveta zavoda Gorenjski muzej pove, da je bilo gradivo posredovano in besedo preda direktorici Jani Babšek.

Direktorica Jana Babšek pove, da je Svet zavoda v prejšnji zasedbi s sklepom št. 29.2.1., sprejetim na 29. dopisni seji sveta zavoda Gorenjskega muzeja, odločil, da se ob zaključku njihovega mandata preveri pravilnost poslovanja Gorenjskega muzeja, zato je Gorenjski muzej na podlagi ponudb izbral revizijsko hišo BDO, katera je opravila pregled poslovanja. V nadaljevanju direktorica preda besedo Mateji Vrankar direktorici revizijske družbe BDO.

Mateja Vrankar, direktorica revizijske hiše BDO pove, da je vodila pregled poslovanja v Gorenjskem muzeju. Pojasni, da je bil namen pregleda, da se ugotovi ali obstajajo znaki nepravilnega poslovanja.

Predmet pregleda je bila analiza prihodkov in stroškov ter investicij za poslovna leta 2019 do 2024 ter obdobja od 1.1.2025 do prenehanja mandata predhodne direktorice (22.2.2025). Pove, da je bilo poleg splošne analize poslovanja preučen še pregled postopkov javnega naročanja, predvsem evidenčnih naročil, pregled nabav osnovnih sredstev in analiza kadrov in postopkov zaposlovanja ter skladnost s sprejetimi kadrovskimi načrti.

Dogovorjeno je bilo, da se delo izvede v dveh fazah. V prvi fazi se prouči vsebinska analiza poslovanja – analiza prihodkov in stroškov ter investicij za poslovna leta 2019 do 2024 ter obdobja od 1.1.2025 do prenehanja mandata predhodne direktorice (22.2.2025) ter podroben pregled za zgoraj našteta področja za leti 2023 in 2024. V drugi fazi pa bi, v kolikor bi se na podlagi ugotovitev prve faze izkazalo kot smiselno in potrebno, nadaljevali s podrobnim pregledom naštetih področij za leta 2022, 2021, 2020 in 2019. Pove, da druga faza ni bila izvedena, ker meni, da ugotovitve na podlagi izvedene prve faze niso take, da bi bilo smiselno ali gospodarno izvesti podrobnejši pregled posameznih področij za leta 2019-2022. Kljub znakom kršenja načel dobrega gospodarstvenika in dolžne skrbnosti poslovodje ocenjuje, da bi bilo dokazovanje v morebitnem sodnem postopku povezano z visokimi stroški, izid in možnost povrnitve morebitne dokazane škode pa negotov.

Opozori na omejitve v zvezi s pregledano dokumentacijo in podane ugotovitve (možen obstoj dodatne dokumentacije in s tem v zvezi drugačnih zaključkov, pregled so opravili kot strokovnjaki s finančno računovodskega, ne pa pravnega ali drugih področij idr.).

V nadaljevanju povzame nekaj bistvenih ugotovitev:
- v povezavi s prihodki ni bilo zaznati nenavadnih ali nepričakovanih transakcij;
- v povezavi s stroški nabavljenih storitev in blaga ni bilo zaznati utemeljenih sumov, da storitve ne bi bile opravljene ali blago ne prejeto. Opozorila je na primer dobavitelja OMNIMODO, kjer se niso mogli prepričati, ali so bile storitve svetovanja, predvsem telefonskega svetovanja, tudi dejansko opravljene. Možno pa je, da niso bili izbrani ekonomsko najugodnejši dobavitelji zaradi pomanjkljivosti glede izvajanja evidenčnih naročil. Ni razvidno, da bi bile predhodno opravljene raziskave trga in pridobljene ponudbe več možnih dobaviteljev. Na podlagi pregleda menijo, da je v pregledanem obdobju obstajala vrsta pomanjkljivosti glede izvajanja javnega naročanja;
- v povezavi z investicijami ni bilo zaznati znakov, da nabavljena oprema ne bi bila potrebna za poslovanje zavoda. Zaradi pomanjkljivosti v postopkih javnega naročanja pa ne morejo presojati o gospodarnosti in transparentnosti nabav opreme;
- v povezavi s postopki izvajanja evidenčnih naročil je bila ugotovljena vrsta pomanjkljivosti (nepopolno vodenje evidenc javnega naročanja, nepravilno izvajanje evidenčnih naročil, nevzpostavljene notranje kontrole);
- v povezavi s kadrovskimi zadevami je bilo ugotovljeno, da pogodbe o zaposlitvi in aneksi niso nujno skladni s Pravilnikom o sistemizaciji delovnih mest in sta na enem delovnem mestu zaposleni dve osebi. Pomanjkljivosti so bile ugotovljene tudi v povezavi z izplačilom delovne uspešnosti iz naslova povečanega obsega dela. Ugotovljene so bile tudi druge pomanjkljivosti.

Članica Sveta zavoda GM Nataša Majcen je v razpravi opozorila na dejstvo, da je svet zavoda že v prejšnji sestavi sklenil zahtevati podrobnejši pregled poslovanja GM in da bivša direktorica ni dostavila zahtevane dokumentacije.

Direktorica revizijske družbe Mateja Vrankar je pojasnila, da je so pregled opravili strokovnjaki s finančno računovodskega področja, glede pravnih zadev pa bo potrebno pridobiti strokovno mnenje.

Po krajši razpravi predsednica Sveta zavoda Gorenjski muzej Nina Zupan Kastelec predlaga, člani Sveta zavoda Gorenjski muzej pa soglasno potrdijo naslednji

SKLEP številka 5.2.1.:
Svet zavoda Gorenjski muzej se je seznanil s poročilom zunanje revizijske hiše BDO.

2. SEZNANITEV S FINANČNIM IN POSLOVNIM POROČILOM ZA LETO 2025

Predsednica sveta zaprosi direktorico Jano Babšek za kratko predstavitev poslovnega poročila za leto 2025.

Direktorica Jana Babšek pove, da je bil plan dela za leto 2025 pripravljen že v letu 2024 in so se aktivnosti v letu 2025 izvajale po programu.

V nadaljevanju direktorica na kratko povzame poslovno poročilo, ki vključuje predstavitev zavoda, nov strateški načrt, pove da je bil izpeljan nenačrtovan projekt reorganizacija osrednjih depojskih prostorov na Savski cesti (RE-ORG) pod okriljem ICOM Slovenija.

Na kratko predstavi projekte, ki so bili izvedeni v letu 2025:
- projekt prenove Prešernove rojstne hiše v Vrbi,
- sodelovanje v las projektu 'žive legende' pri prenovi Hribarjeve vile,
- vključitev v projekt e-dediščine 2023-2025, kjer se ureja digitalizacija dokumentacije,
- sklop šestih animiranih videov o zgodovini Kranja.

Povzame še občasne razstave izvedene v letu 2025:
- razstava Kranjski poznobaročni slikar Leopold Layer in njegova slikarska delavnica v Mestni hiši,
- ob mednarodnem dnevu spomina na žrtve holokavsta smo v Mestni hiši pripravili občasni razstavi "Tu se je smrt utrudila do smrti" in "Bili smo zgolj številke, ki so jih lahko črtali, kadar so hoteli,
- 80 let od konca druge svetovne vojne smo pripravili v Mestni hiši razstavo Propagandna vojna na plakatih.

V Galeriji Prešernovih nagrajencev Kranj je bilo v letu 2025 izvedenih 5 razstav, ob katerih so bili izvedeni spremljevalni programi ter izdane kakovostne publikacije.

Pripravili smo tudi medmuzejske razstave:
- Dediščina in moč mitov, s ciljem doseči večjo prepoznavnost dediščine,
- Čivki iz preteklosti, kjer smo želeli predstaviti Slovensko arheologijo skozi zvoke, simbole in prve zapisane besede.

Direktorica poudari, da veliko terminov namenimo tudi gostujočim razstavam v galerijah Gorenjskega muzeja (Fotografska zveza Slovenije, Fotografsko društvo Janez Puhar, Numizmatičnim društvom Slovenije, ...).

Z Občino Bohinj smo imeli za leto 2025 sklenjeno pogodbeno o sodelovanju in smo pripravili tri razstave:
- gostovanje razstave Iz roda v rod v Muzeju Tomaža Godca;
- gostovanje in predstavitev razstave Izurjeni za gorsko vojskovanje: I. planinski pehotni polk Vojske Kraljevine Jugoslavije v vojašnica Rudolfa Badjure, Rudno polje;

- Med uspehi, porazi in iskanjem pravice: zgodba Gašperja Budkoviča v Muzeju zgodovine Bohinja.

Ob koncu pove, da imamo bogat pedagoški program in andragoški program. V okviru pedagoškega programa imamo programe za družine (Poletno muzejsko noč, otroške delavnice, pripovedovalski večeri). Številne in dobro obiskane so ustvarjalne delavnice in vodstva povezana s šolskim učnim načrtom. V okviru andragoškega programa pove, da so to programi za odrasle, ki obsegajo muzejske večere, okrogle mize, izobraževanja in strokovna srečanja za ljubitelje kulturne dediščine. Pripravljajo jih kustosi pristojni za posamezna področja (zgodovinski dan, Valičev dan, cikel predavanj za oskrbovance DSO Zavod sv. Martina v Srednji vasi v Bohinju).
Glede statističnega poročila pove, da številke kažejo rast na vseh področjih razen manjšega upada pri inventariziranju predmetov.

Glede kadrovskega načrta pove, da je ostal nespremenjen in je enak kot v letu 2024.

V nadaljevanju direktorica pove, da je bilo danes prejeto dodatno poročilo Skupne službe notranje revizije Kranj. Pove, da je v tem dodatnem poročilu natančno opredeljeno za vseh 29 zaposlenih pravilnost napredovanj in pravilnost izvedene prevedbe. Sedaj pa mora muzej zagotoviti zakonitost in določiti pravilne plačne razrede.

V nadaljevanju računovodkinja Barbara Štang na kratko predstavi finančno poročilo za leto 2025.

Po krajši razpravi predsednica Sveta zavoda Gorenjski muzej Nina Zupan Kastelec predlaga, člani Sveta zavoda Gorenjski muzej pa soglasno potrdijo naslednji

SKLEP številka 5.3.1.:
Svet zavoda Gorenjski muzej potrjuje poslovno poročilo na leto 2025.

SKLEP številka 5.3.2.:
Presežek prihodkov nad odhodki za leto 2025, v znesku 107.560,08 eur se porabi za nakupe muzejskih predmetov, za prenovo in nadgradnjo stalnih razstav ter osnovnih sredstev.

4. RAZNO

Jana Babšek pod razno pove, da je Skupna služba notranje revizije Kranj posredovala nov pravilnik o delovanju Skupne službe notranje revizije in želi, da se Svet zavoda seznani s tem pravilnikom, ki je bil že posredovan članom Sveta zavoda skupaj z ostalim gradivom.

Predsednica Sveta zavoda Gorenjski muzej Nina Zupan Kastelec predlaga, člani Sveta zavoda Gorenjski muzej pa soglasno potrdijo naslednji

SKLEP štev. 5.4.1.:
Svet zavoda se je seznanil s Pravilnikom o delovanju Skupne službe notranje revizije.

Ob koncu predsednica Sveta zavoda ugotavlja, da smo se na zadnji seji dogovarjali o obisku depojev. Predlaga, da se določi okvirni datum, kjer bi si ogledali stanje depojev na Savski cesti. Člani sveta predlagajo ogled depojev na Savski cesti v sredo 8. aprila 2026 v popoldanskem času.

Seja Sveta zavoda Gorenjski muzej je bila zaključena ob 17.30 uri.

Zapisala

Mateja Parte

Predsednica Sveta zavoda
Gorenjskega muzeja

Nina Zupan Kastelec