GORENJSKI MUZEJ
Tomšičeva 42
4000 KRANJ

Kranj, 6.11.2025

Z A P I S N I K

2. redne seje Sveta zavoda, ki je bila v četrtek 6. novembra 2025, ob 17.00 uri v upravnih prostorih Gorenjskega muzeja, Tomšičeva 42, v Kranju.

PRISOTNI: Nina Zupan Kastelec, Vlasta Sagadin, Bojan Verčič, Gašper Peternel
OPRAVIČENO ODSOTNI: Nataša Majcen
OSTALI PRISOTNI: Jana Babšek, Mateja Likozar, Barbara Štang, Mateja Parte

Pred pričetkom seje zapisnikarica Mateja Parte predlaga snemanje 2. seje Sveta zavoda Gorenjskega muzeja izključno za potrebe pisanja zapisnika, s čimer se člani sveta strinjajo.

V nadaljevanju seje predsednica sveta Nina Zupan Kastelec pozdravi prisotne in predlaga sledeči

DNEVNI RED:
1. Potrditev zapisnika 1. konstitutivne seje Sveta zavoda
2. Predlog finančnega in kadrovskega načrta ter programa dela za leto 2026
3. Delovna uspešnost prejšnje direktorice mag. Marjane Žibert
4. Razno.

Dnevni red je soglasno sprejet.

V nadaljevanju se preide na točko 1. dnevnega reda.

1. POTRDITEV ZAPISNIKA 1. KONSTITUTIVNE SEJE SVETA ZAVODA

Predsednica sveta Nina Zupan Kastelec pove, da je bil zapisniki 1. konstitutivne seje Sveta zavoda posredovan vsem članom sveta in ugotavlja, da na zapisnik ni pripomb, zato se soglasno sprejme sledeči

SKLEP 2.1.1:
Potrdi se zapisnik 1. konstitutivne seje Sveta zavoda.

Predsednica sveta predlaga, da se zapisnik pripravi v roku 14 dni po seji. Prisotni člani sveta se strinjajo.

2. PREDLOG FINANČNEGA IN KADROVSKEGA NAČRTA TER PROGRAMA DELA ZA LETO 2026

Predsednica sveta Nina Zupan Kastelec uvodoma pove, da je bilo gradivo posredovano in zaprosi direktorico Jano Babšek za kratko predstavitev.

Direktorica Jana Babšek pove, da je program za leto 2026 pripravljen skladno z neposrednim pozivom za pripravo programa in z zakonodajo. V programu so opredeljeni dolgoročni cilji izvajanja javne službe. Med dolgoročnimi cilji izpostavi prenovo stalne razstave Prelepa Gorenjska, ki bo večletni projekt. Prenovo objekta, stalnih razstav, galerijskih, depojskih in skupnostnih prostorov v Mestni hiši. Ureditev osrednjih depojskih prostorov na Savski cesti v Kranju. Prenovo Mestne hiše. Izvajanje osnovne dejavnosti na visoki strokovni ravni: evidentiranje, zbiranje, varovanje, raziskovanje in interpretiranje snovne in nesnovne dediščine Kranja in Gorenjske. Skrb za vzdržno financiranje, pridobivanje dodatnih sredstev izven občinskega proračuna in Ministrstva za kulturo. Skrb za kadre, za primerno kadrovsko zasedbo, za strokovnost in zadovoljstvo kadrov ter skrb za povezovanje skupnosti in trajnostni razvoj.

Pri investicijskem vzdrževanju izpostavi ureditev depojskih prostorov. Predmeti so ogroženi zaradi zamakanja nadstreška v depoju 'Podmornica'. Zaradi slabih depojskih pogojev v Podmornici je predvidena selitev predmetov na Savsko cesto. Potrebna je prenova protipožarnega sistema zaradi trenutno skupnega sistema z Zavodom za turizem in ga je potrebno ločiti. Pojasni, da je s strani Mestne občine Kranj že obljubljenih 38.000 eur za ureditev depojskih prostorov. Zaradi zastarele razsvetljave je planirana menjava razsvetljave v Prešernovi hiši. Pri dolgoročnem načrtu investicij načrtujemo tudi ureditev dostopnosti za gibalno ovirane.

V nadaljevanju predstavi kadrovski načrt za leto 2026 in pove, da imamo 22 zaposlenih financiranih iz državnega proračuna, 4 zaposlene iz proračuna Občine Kranj, 2 zaposlena iz lastnih sredstev ter 4 zaposlene iz sistema javnih del.

V nadaljevanju direktorica na kratko predstavi vsebinski Program dela za leto 2026 po posameznih sklopih. Izpostavi inventarizacijo, digitalizacijo, konserviranje in restavriranje predmetov in proučevanje strokovnih delavcev po kustodiatih. Predstavi osrednje razstave in posamezne publikacije, spremljajoče dogodke razstav ter galerijsko dejavnost v GPN. Izpostavi dopolnitev razstave Prelepa Gorenjska z vključitvijo otroške muzejske poti. Cikel razstav in kulturnih dogodkov Galerije Prešernovih nagrajencev. Ena večjih razstav, ki temelji na raziskovalnem delu bo razstava z naslovom Kako s(m)o delali v tovarnah: Delavci v industriji Kranja in Gorenjske v 20. stoletju. Skupaj z Zavodom za turizem načrtujemo Kranjsko muzejsko pot, ki bo vključevala štiri manjše vodnike. V sodelovanju s črnogorsko skupnostjo v Kranju, s povezovanjem in razstavo v Črni gori. Razstavo o Prešernu in ljudski pesmi, v Prešernovi hiši v Kranju.

Nina Zupan Kastelec predlaga, da se več poudarka nameni osamosvojitvi Slovenije. Bojan Verčič pove, da je v kranjski vojašnici Muzej osamosvojitve in si ga lahko vedno ogledamo. Direktorica Jana Babšek je mnenja, da se lahko ob prenovi razstave Prelepa Gorenjska v gradu Khislstein osamosvojitev Slovenije vključi v prenovo razstave.

V nadaljevanju člane sveta seznani, z razstavo ob obletnici vojne za Slovenijo, z razstavo o kulturnih spomenikih Kranja in likovni umetnici Alenki Kham Pičman, z razstavo o Prešernu in ljudski pesmi, o misijonarju Kocjančiču v sodelovanju s SEM, z razstavo o kulturi pitja kave na Gorenjskem, predstavi sodelovanje z Likovnim društvom in ostalimi kranjskimi zavodi. Predstavi načrtovane večje odkupe in sicer zbirko starih razglednice družine Kočar in odkup nakita družine Pirc iz Kranja.

Nekaj besed nameni še dogodkom v letu 2026 kot so: Prešernov Smenj, Poletna muzejska noč, Valičev arheološki dan, etnološki dan, arheološki dan za družine in o novi muzejski poti za družine, o muzejskih večerih itd.

Ob koncu računovodkinja Barbara Štangl v skladu z navodili Ministrstva za kulturo na kratko predstavi finančni načrt za leto 2026.

Predsednica sveta po kratki razpravi predlaga sklep, svet zavoda pa soglasno sprejme

SKLEP štev. 2.2.1:
Svet zavoda se je seznanil s predlogom finančnega in kadrovskega načrta ter programom dela za leto 2026.

3. DELOVNA USPEŠNOST PREJŠNJE DIREKTORICE MAG. MARJANE ŽIBERT

Predsednica sveta Nina Zupan Kastelec zaprosi direktorico Jano Babšek za pojasnilo glede ponovne obravnave delovne uspešnosti prejšnje direktorice. Direktorica Jana Babšek pojasni, da se redna delovna uspešnost direktorja določa glede na dosežene rezultate zavoda v preteklem letu. Prejšnji svet zavoda je na Mestno občino Kranj posredoval utemeljitev, kjer je bilo v skladu z navodili za ocenjevanje predvidenih 55 točk. Mestni svet je to utemeljitev potrdil in posredoval na Ministrstvo za kulturo, kjer pa so predlog zavrnili in je bilo potrebno utemeljitev ponovno pripraviti in posredovati na Mestno občino Kranj.

Predsednica sveta po razpravi, v kateri je opozorila na nujnost zakonitosti postopka določitve delovne uspešnosti prejšnje direktorice mag. Marjane Žibert, predlaga, svet zavoda pa soglasno sprejme sledeči

SKLEP štev. 2.3.1:
Svet zavoda Gorenjski muzej se je seznanil s postopkom določitve delovne uspešnosti prejšnje direktorice mag. Marjane Žibert.

4. RAZNO

Vlasto Sagadin zanima ali se bo glede na udeležbo na delavnici Strategija Gorenjskega muzeja prejel kakršen koli povzetek delavnice. Direktorica pojasni, da čakamo na končno poročilo, ki bo posredovano vsem udeležencem delavnice.

Seja Sveta zavoda Gorenjskega muzeja je bila zaključena ob 18.30 uri.

Zapisala:

Mateja Parte

Predsednica Sveta zavoda

Nina Zupan Kastelec