GORENJSKI MUZEJ
Tomšičeva 42
4000 KRANJ

Kranj, 10.4.2026

ZAPISNIK

6. seje Sveta zavoda Gorenjski muzej, ki je bila v petek, 10. aprila 2026 ob 16.00 uri v prostorih Gorenjskega muzeja, Tomšičeva ulica 42, v Kranju.

PRISOTNI: Nina Zupan Kastelec, Gašper Peternel, Nataša Majcen, Bojan Verčič
OPRAVIČENO ODSOTNA: Vlasta Sagadin
OSTALI PRISOTNI: Jana Babšek, Barbara Štangl pri točki 2. dnevnega reda, Mateja Parte

Mateja Parte predlaga snemanje seje za potrebe pisanja zapisnika. Prisotni se s predlogom strinjajo.

V nadaljevanju predsednica Sveta zavoda Gorenjski muzej Nina Zupan Kastelec prisotne lepo pozdravi na 6. seji Sveta zavoda. Ugotovi sklepčnost in predlaga, da se seja nadaljuje po predlaganem dnevnem redu, s čimer se prisotni strinjajo.

Dnevni red:

1. Potrditev zapisnika 5. seje Sveta zavoda
2. Določitev delovne uspešnosti direktorice Gorenjskega muzeja za leto 2025 in število dni letnega dopusta za leto 2026
3. Seznanitev s ponudbo izvedenca Uroša Lavrenčiča za ponovni obračun plač
4. Razno

1. POTRDITEV ZAPISNIKA 5. SEJE SVETA ZAVODA

Predsednica Sveta zavoda Gorenjski muzej Nina Zupan Kastelec pove, da je bil zapisnik skupaj z vabilom posredovan vsem članom Sveta zavoda. Zaprosi za morebitne pripombe. Ker na zapisnik 5. seje ni bilo pripomb predsednica predlaga, člani Sveta zavoda Gorenjski muzej pa soglasno sprejmejo naslednji

SKLEP številka 6.1.1.:
Potrdi se zapisnik 5. seje Sveta zavoda Gorenjski muzej.

2. DOLOČITEV DELOVNE USPEŠNOSTI DIREKTORICE GORENJSKEGA MUZEJA ZA LETO 2025 IN ŠTEVILO DNI LETNEGA DOPUSTA ZA LETO 2026

Predsednica Sveta zavoda Gorenjski muzej pove, da je bilo gradivo posredovano in zaprosi za pojasnilo direktorico Jano Babšek. Direktorica Jana Babšek je mnenja, da se direktorja pri obravnavi določitve delovne uspešnosti iz postopka izloči in predlaga, da več informacij poda računovodkinja Barbara Štangl.

V nadaljevanju Barbara Štangl pojasni, da so bila merila za določitev delovne uspešnosti posredovana. Nataša Majcen ugotavlja, da so posredovani podatki zelo nazorno prikazani in razumljivi. Računovodkinja pojasni, da se bo na podlagi točk, ki jih bo podal svet zavoda, nato določila ocena. In na podlagi te ocene se nato pripravi izračun delovne uspešnosti.

Po krajši razpravi in določitvi točk po posameznih kriterijih, je računovodska služba Gorenjskega muzeja pripravila znesek za izplačilo redne delovne uspešnosti direktorice za leto 2025. Sveta zavoda Gorenjski muzej je soglasno potrdil naslednje

SKLEP številka 6.2.1.:
Svet zavoda Gorenjski muzej predlaga Mestnemu svetu Mestne občine Kranj, da se direktorici Jani Babšek določi del plače za redno delovno uspešnost za leto 2025 v višini 2.857,40 EUR.

SKLEP številka 6.2.2.:
Direktorici se del plače za redno delovno uspešnost v višini 2.857,40 EUR nakaže po sprejeti odločitvi s strani Mestnega sveta Mestne občine Kranj in po pridobitvi soglasja ministra, pristojnega za kulturo.

V nadaljevanju predsednica sveta iz posredovanega gradiva, ki ga je na podlagi Kolektivne pogodbe za kulturne dejavnosti pripravil Gorenjski muzej ugotavlja, da se direktorici iz naslova delovne uspešnosti letni dopust poveča za do 3 dni.
Zato se na podlagi Zakona o delovnih razmerjih in Kolektivne pogodbe za kulturne dejavnosti ter rezultatov dela v letu 2025 predlaga, da se direktorici za leto 2026 določi 40 dni letnega dopusta.

SKLEP številka 6.2.3.:
Svet zavoda je direktorici Gorenjskega muzeja določil 40 dni letnega dopusta za leto 2026.

3. SEZNANITEV S PONUDBO IZVEDENCA UROŠA LAVRENČIČA ZA PONOVNI OBRAČUN PLAČ

Predsednica sveta ugotavlja, da je bila skupaj z vabilom posredovana ponudba izvedenca Uroša Lovrenčiča za ponovni obračun plač in zaprosi direktorico Jano Babšek za pojasnilo.

Direktorica Jana Babšek pojasni, da je zaradi nepravilnosti, ki jih je ugotovila revizija, potrebno opraviti ponovni obračun plač. Izvedenec bo opravil ponovni obračun plač in določil pravilni plačni razred. Nato se bo ugotavljalo koliko zaposlenih je prejelo premalo izplačil in za koliko je bilo oškodovanih javnih sredstev. Na podlagi teh izračunov bodo izdane nove pogodbe.

Po krajši razpravi predsednica Sveta zavoda Gorenjski muzej Nina Zupan Kastelec predlaga, člani Sveta zavoda Gorenjski muzej pa soglasno potrdijo naslednji

SKLEP številka 6.3.1.:
Svet zavoda Gorenjski muzej se je seznanil s ponudbo izvedenca Uroša Lovrenčiča za ponovni obračun plač.

4. RAZNO

Ob koncu Nataša Majcen ugotavlja, da smo se na zadnji seji dogovarjali o obisku depojev. Predlaga se, da se termin ogleda depojev izvede po predhodnem dogovoru v mesecu maju ali juniju.

Seja Sveta zavoda Gorenjski muzej je bila zaključena ob 17.00 uri.

Zapisala

Mateja Parte

Predsednica Sveta zavoda
Gorenjskega muzeja

Nina Zupan Kastelec